

Městský úřad Napajedla (dále jen MěÚ) je orgánem města Napajedla, který se při své činnosti řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění a dalšími souvisejícími právními předpisy a v jejich mezích organizačním řádem MěÚ.

V roce 2006 MěÚ průběžně navázal na dosažené výsledky práce a rozpracované úkoly z roku 2005 a na základě schváleného rozpočtu města Napajedla pro rok 2006 zabezpečoval jeho plnění, realizaci přijatých usnesení Rady a Zastupitelstva města Napajedla. V průběhu roku, prostřednictvím svých určených zaměstnanců pomáhal MěÚ po stránce administrativní a technické zajišťovat činnost výborům ZM a komisím RM.

Jako pověřený obecní úřad zajišťoval výkon státní správy v přenesené působnosti pro obce svého správního obvodu (Halenkovice, Komárov, Napajedla, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv, Žlutava).

V průběhu roku 2006 pracoval MěÚ ve složení starosta, místostarostka (uvolnění členové zastupitelstva města), tajemník MěÚ a 31 zaměstnanců města zařazených do odborů a oddělení MěÚ, z toho 2 jako pomocný personál, dle organizační struktury, viz. schéma. Od II. pololetí v důsledku restrukturalizace společnosti města NBTH,s.r.o. a s převodem některých činností z této společnosti na MěÚ došlo k převedení jedné pracovnice na MěÚ, čímž se počet zaměstnanců zařazených do MěÚ stanovil na 33.

1. 1. 2006 nabyl účinnosti zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, na základě kterého, se podstatnou měrou změnil průběh správního řízení při zajišťování výkonu státní správy v přenesené působnosti. Vzhledem k tomu, že v průběhu roku 2005 byla přijímána opatření pro pokud možno bezproblémovou aplikaci nové právní normy do činnosti úřadu, nebylo zaznamenáno závažnějších problémů. Úředníci zajišťující tyto činnosti se zúčastňovali různých školení na toto téma tak, aby byli dobře připraveni na nový způsob procesu správního řízení.

Práce jednotlivých odborů a oddělení MěÚ v rámci samostatné působnosti města lze hodnotit kladně na základě zprávy a výroku auditora k roční účetní závěrce města Napajedla za rok 2005, která byla hodnocena bez nedostatků a schválena zastupitelstvem města 26. 6. 2006 bez výhrad.

Výkon státní správy v přenesené působnosti MěÚ Napajedla jako pověřeného MěÚ kontrolují dle druhu činností příslušné odbory Krajského úřadu Zlín. V průběhu roku 2006 bylo KÚ Zlín provedeno celkem 6 kontrol nebo metodických dohlídek. Z jejich výstupů vyplynulo kladné hodnocení i v této oblasti činnosti MěÚ.

Úředníci MěÚ se podíleli na vypracování návrhu 4 obecně závazných vyhlášek města, které byly ZM schváleny. Dále vypracovali 4 vnitřní směrnice MěÚ a podíleli se na vypracování 4 jednacích řádů pro ZM, RM, výbory ZM, komise RM.

V průběhu roku 2006 se zaměstnanci MěÚ podíleli i na přípravě a zajišťování akcí, které nemají bezprostředně přímou souvislost s výkonem MěÚ jako jednotky veřejné správy, ale rozhodně je nelze přehlédnout a oddělit od činností jako orgánu Města Napajedla.

Z nejdůležitějších :

- příprava propagačních materiálů a účast na veletrhu cestovního ruchu REGION TOUR 2006 v Brně,
- návštěva slovenských obcí Klak a Ostrý Grňúň při výročí jejich vypálení
- zajištění a organizace dozorové činnosti na MěÚ v době mimořádné události jarních povodní od 29. 3. 2006 do 5. 4. 2006 zaměstnanci města, včetně evidence a zápisů jejich průběhu a následného zpracování podkladů pro vyčíslení škod na území města pro Krajský úřad Zlín,
- pietní vzpomínka při příležitosti osvobození města 2. května,
- činnosti související s přípravou a konáním voleb do Poslanecké sněmovny PČR v červnu a do zastupitelstva města v říjnu (příprava volebních místností, zajištění veřejného pořádku apod.),
- účast na 1. ročníku Ostrá kosa v Ostrém Grúni
- slavnostní přijetí žáků základních škol při ukončení školního roku,
- slavnostní přijetí šedesátníků a sedmdesátníků, absolventů napajedelské základní školy v obřadní síni radnice,
- den otevřených dveří budovy radnice, včetně prohlídky obřadní síně a věže, u příležitosti výročí 120 let hřebčína v Napajedlech,
- spolupráce na akci den otevřených dveří na sportovištích města,
- distribuce katalogu sociálních služeb na Otrokovicku do domácností,
- slavnostní otevření zrekonstruované tělocvičny 2. základní školy.

Činnosti jednotlivých odborů a oddělení MěÚ jsou dále podrobněji rozvedeny.

Bc. Jiří Foltýn
Tajemník MěÚ

Přílohy

- 1 Tabulkový přehled výkonu státní správy r. 2006
- 2 Počet rozhodnutí vydaných ve správním řízení (1998 – 2006)

Oddělení personální a mzdové (odd. PaM)

V oblasti personální a mzdové byly zpracovávány a zajišťovány záležitosti, které je zaměstnavatel povinen zajišťovat ve smyslu platných právních předpisů.

Byla provedena jedna personální změna ke dni 1. 7. 2006 na základě výběrového řízení na obsazení pracovního místa správa majetku města na odboru Správa majetku, investic a rozvoje, v souvislosti s restrukturalizací společnosti NBTH s.r.o.

Ke dni 25. 9. 2006 byla na dotaci Úřadu práce ve Zlíně přijata pracovnice do organizační složky Pečovatelská služba Napajedla, na dobu určitou, 1 rok.

Některé pracovní činnosti byly zajišťovány v rámci dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce. Tyto pracovní poměry byly uzavírány na celý rok nebo v průběhu roku dle vzniklých požadavků ve smyslu usnesení RM č. 26/1/2006 ze dne 31. 1. 2006.

Při volbách do Poslanecké sněmovny PČR a zastupitelstva města byly zpracovány odměny pro členy volebních komisí.

Dále v průběhu roku byly zpracovávány měsíční odměny neuvolněným členům zastupitelstva města, 2x ročně odměny členům komisí a výborů.

V roce 2006 bylo komplexně zpracováváno měsíčně v průměru 127 mezd pro zaměstnance města.

Na základě uzavřené dohody mezi městem a Klubem kultury Napajedla, příspěvkové organizace, je zajišťováno zpracování mezd pro zaměstnance této příspěvkové organizace.

V roce 2006 byla u zaměstnanců MěÚ vykázána 2,6 % pracovní neschopnost z důvodu nemoci nebo ošetřování člena rodiny. V průměru na každého zaměstnance vychází 18,5 kalendářních dnů nemoci v r. 2006. Pracovní úraz nebyl řešen žádný.

V roce 2006 byly zasílány v řádném termínu statistické údaje ke gesčnímu zpracování a pololetně byla zpracována data pro Informační systém o platech v návaznosti na nařízení vlády č. 289/2002 Sb., kterým se stanoví rozsah a způsob poskytování údajů do informačního systému o platech.

Školící a vzdělávací činnost

V roce 2006 bylo v oblasti vzdělávání postupováno dle plánů vzdělávání úředníků a vedoucích úředníků. Ve většině školících a vzdělávacích akcí v návaznosti na plány vzdělávání úředníků jsou realizována vzdělávání na základě požadavků zaměstnanců a následném schválení tajemníkem MěÚ.

V r. 2006 bylo proškolenými zaměstnanci vyplňováno hodnocení školících akcí, na základě kterého se pro další vzdělávání upřednostňují firmy s kvalitním hodnocením. Upřednostňovány jsou semináře a školení pořádaná v místech Zlínského kraje.

V roce 2006 bylo absolvováno zaměstnanci celkem 44 vzdělávacích a školících akcí navazujících na problematiku související s výkonem jejich pracovního zařazení v oblasti výkonu státní správy v přenesené působnosti a také v samostatné působnosti.

Z toho v návaznosti na plány vzdělávání úředníků byly vykonány:

- 1 vstupní vzdělávání formou e- learningu,
- 43 průběžných vzdělávacích akcí aktualizáčních a prohlubujících.

Proškoleny byly celkem 32 zaměstnanců. Za školící a vzdělávací činnost byla v roce 2006 uhrazena celková částka 88.705 Kč .

Vzdělávání vedoucích úředníků absolvoval ve zvláštní části 1 zaměstnanec v oblasti – Územní plánování a technická infrastruktura.

Jeden pracovník má zvláštní část vykonat v oblasti sociálních věcí. Byl přihlášen již do několika vzdělávacích kurzů, které vždy byly zrušeny pro nedostatek účastníků. Další přihlášený termín je září 2007.

Na MěÚ byl dne 28. 11. 2006 zorganizován kurz průběžného vzdělávání pro pracovníky sociálních odborů MěÚ Otrokovice, Napajedla, Staré Město a Uherský Brod. Jednalo se o zák. č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu a zák. č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi.

V odd. PaM je na základě předaných cestovních příkazů provedeno zúčtování a předáno k proplacení na pokladnu MěÚ. Celkem bylo na cestovních náhradách vyplaceno 51.890 Kč.

25. 5. 2006 bylo provedeno periodické proškolení pracovníků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a bezpečnostní školení řidičů osobních motorových vozidel.

Spisová služba

Dne 26. 9. 2006 byla provedena odborná prohlídka spisovny a kontrola spisové služby pracovníky Státního okresního archivu Zlín.

Opatření přijatá z kontroly vyplývají z nových právních předpisů v této oblasti.

Pracovnice pověřená vedením centrální spisovny zajišťovala dle požadavků zaměstnanců města průběžné ukládání dokumentů z jednotlivých odborů do spisovny MěÚ v návaznosti na platné právní předpisy a činnosti z nich vyplývající.

Poskytování informací

Ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o poskytování informací, v platném znění, bylo v roce 2006 v centrální evidenci na MěÚ Napajedla zaevidováno 5 žádosti o poskytnutí informací dle výše uvedeného zákona.

Žádosti byly zpracovány a vyřízeny ve stanovených termínech ve spolupráci s dotčenými odbory a odděleními MěÚ.

Žádost č. 1/2006 byla podána písemně 21. 2. 2006 a vyřízena byla po vyjádření finančního odboru dne 2. 3. 2006 písemně.

Žádost č. 2/2006 byla podána písemně dne 12. 6. 2006. Na žádost odpověděl písemně 10. 7. 2006 starosta města.

Žádost č. 3/2006 byla podána písemně dne 21. 7. 2006 a vyřízena byla písemně po vyjádření finančního odboru dne 26. 7. 2006.

Žádost č. 4/2006 byla podána e-mailem dne 10. 8. 2006 a elektronicky bylo odpovězeno po konzultaci s ing. Poláškem, ředitelem NBTH s.r.o. dne 14. 8. 2006.

Žádost č. 5/2006 byla podána písemně dne 27. 11. 2006 a vyřízena byla písemně po vyjádření finančního odboru dne 19. 12. 2006.

Dále je průběžně vyřizována a evidována korespondence tajemníka MěÚ a ostatní činnosti související s chodem MěÚ a zajišťováním plnění usnesení RM a ZM. Pravidelně jsou organizovány po jednáních RM a ZM pracovní porady vedoucích pracovníků MěÚ, organizačních složek, příspěvkových organizací a společností města, na kterých jsou dále rozpracovávány úkoly k plnění usnesení RM a ZM. V průběhu roku byly pravidelně čtvrtletně zpracovány podkladové materiály pro jednání RM a ZM, týkající se kontroly plnění usnesení RM a ZM, návrhy změn platových výměrů a odměn vedoucích organizačních složek a ředitelů škol a materiály do ZM týkající se schválení odměn zastupitelů města.

Zpracovala: Alena Bednaříková

Oddělení právní a přestupkové (odd. PP)

Úsek sekretariátu starosty a místostarosty

V roce 2006 byly zajišťovány záležitosti spojené s úřední činností starosty a místostarosty, evidována, vyřizována korespondence starosty a místostarosty, organizovány schůzky z občany a organizacemi (včetně rozesílání pozvánek a vyhotovování zápisů z jednání).

Byly zajišťovány organizačně-technické záležitosti spojené s přípravou a průběhem schůzí rady města, zastupitelstva města a pracovních zasedání zastupitelstva – podkladové materiály, vyhotovování a rozesílání zápisů a usnesení, odpovědi žadatelům dle usnesení RM a ZM, kontrola plnění úkolů v termínu, pořizování výpisů z usnesení RM a ZM. V r. 2006 se konalo 21 zasedání RM, 8 zasedání ZM a 5 pracovních schůzí ZM.

Byla vedena evidence a prováděno uložení v příruční spisovně v sekretariátě: obecně závazných vyhlášek, vnitřních předpisů, zápisů komisí rady města a výborů zastupitelstva města, sbírek zákonů.

Bylo zabezpečováno zveřejňování písemností na Úřední desce úřadu. Za rok 2006 bylo zveřejněno celkem 309 materiálů, z toho:

- 164 materiálů od cizích úřadů (např. finanční úřady, krajský úřad, atd.), organizací a společností
- 45 materiálů týkající se státní správy
- 100 materiálů týkající se samosprávy.

Dle potřeby byla zajišťována výpomoc na úseku právním a přestupkovém.

Úsek přestupků

Odd. PP vykonává státní správu v základním rozsahu přenesené působnosti obecního úřadu, v rozsahu pověřeného obecního úřadu projednává a rozhoduje ve věcech přestupků ve smyslu zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších právních předpisů.

Na základě veřejnoprávních smluv provádí tento výkon i pro ostatní obce svého správního obvodu, za úplatu.

Vzhledem k tomu, že se přestupky stávají společensky závažnějším jevem, jak z hlediska zapojených pachatelů tak co do výše způsobených škod, narůstá počet administrativních úkonů a zvyšuje se složitost jednání.

S touto agendou bezprostředně souvisí povinnost správního orgánu podávat tzv. zprávy o pověsti (zda osoba byla či nebyla řešena v přestupkovém řízení) pro orgány Policie ČR, soudy, zdravotní pojišťovny apod.

V r. 2005 bylo zpracováno 133 zpráv o pověsti a v r. 2006 celkem 149.

	r. 2006	r. 2005
Přestupky došlé	129	175
Nevyřízené v minulém roce	31	24
Celkem k řízení	160	199
Odložené	74	70
Ke zpracování v roce	83	124
Vyřízeno :		
<i>Blokově:</i>	0	14
V příkazním řízení – napomenutím	11	20
- pokutou	20	12
Ve správním řízení - napomenutím	1	12
- pokutou	5	54
- zastavením řízení	9	10
Nevyřízené	36	31
Pokuty - počet	25	67
- Kč	20.500	69.900

Počet přestupků projednaných v roce 2006 podle obcí:

	celkem	r. 2006	r. 2005	
Spytihněv	18	12	6	4.500,-
Halenkovice	16	15	1	4.000,-
Žlutava	7	6	1	1.750
Pohořelice	6	3	3	1.500,-
Oldřichovice	2	2	0	500,-
Komárov	0	0	0	0
Celkem:	49	38	11	12.250,-

Úsek stížností

S účinností od 1 . 1. 2006, kdy byla zrušena vládní vyhláška č. 150/1958 Ú.I. o vyřizování stížností, oznámení a podnětů pracujících, byla tato oblast zahrnuta do společných ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Proto byla vypracována nová pravidla pro vyřizování stížností a peticí týkajících se zaměstnanců města Napajedla, která byla schválena radou města dne 13. 3. 2006, usnesením č. 71/3/2006.

V průběhu roku 2006 bylo na odd. PP evidováno 25 stížností.

Z toho 18 stížností bylo směřováno vůči městu Napajedla a byly řešeny takto:

4 – oprávněné

6 – částečně oprávněné

2 – neoprávněné

1 – řízení neukončeno

2 – odloženy pro nedostatečné podklady

3 – postoupení stavebního úřadu ke správnímu řízení

7 stížností směřovalo vůči jiným subjektům. Z toho byly

3 oprávněné

3 částečně oprávněné

1 neoprávněná

Úsek ostatních právních činností

Na tomto úseku byly zpracovány průběžně smlouvy kupní, budoucí a jiné s tím spojení administrativní úkony směřující k dokončení prodeje městských bytů. V 10 případech prodeje byl řešen převod práva koupě na jiného – rodinného příslušníka. U dalších 7 případů prodeji předcházela výměna bytů.

Dále bylo v průběhu roku uzavřeno 92 smluv o převodu majetku a 43 smluv nájemních a jiných.

Pro radu města byla zpracována písemná stanoviska ke smlouvám projednávaným v radě města a dále dle požadavků vedení MěÚ byly poskytovány stanoviska a informace ústní nebo se souhlasem vysloveným přímo na došlém dokumentu.

Na úseku pohledávek, žalob a exekucí bylo vůči soudu učiněno 22 úkonů – žaloby, vyjádření. Osobní účast u soudu 6x.

Dále byly vypracovány 4 zprávy o stavu pohledávek a průběhu jejich vymáhání pro radu města.

V r. 2006 byla zkompletována dokumentace aktuálního stavu o zřízených a založených organizacích města (aktualizace změn).

Pro únorové jednání zastupitelstva města byl vypracován a následně schválen usnesením ZM č. 16/2/2006 ze dne 27. 2. 2006 návrh obecně závazné vyhlášky č. 1/2006 Sb., o stanovení systému shromažďování komunálního odpadu vznikající na území města Napajedla a odstraňování hromadného odpadu, včetně systému nakládání se stavebním odpadem.

Po volbách do zastupitelstva města v říjnu 2006 byly vypracovány aktualizace jednacích řádů orgánů města (ZM, RM), výborů ZM a komisí RM.

Odd. PP spolupracovalo při restrukturalizaci NBTH s.r.o. v souvislosti s převodem činností a personálním zabezpečením na město.

ROK 2006 Tabulka

	Rok 2006	Rok 2005	
Schůze RM/ ZM, RM+ZM	21/8+5	28/7+7	
Zveřejnění na Úřední desce	<u>309</u>	258	328
Podkladový materiál pro RM, ZM	41	26	
Smlouvy	206	282	
Z toho byty:	71	200	
Smlouvy			
-kupní, <u>vč. budoucí</u>	92	126	
- <u>dohody nájemní aj.</u>	43	12	
-dohody o nákladech(u zástav.smluv) (stejně bylo i návrhů na vklad do KN)		12	
Vystavené platební příkazy	190	380	
Písemná stanoviska ke smlouvám pro RM	29	40	
Přestupky	129	175	162
Stížnosti celkem (vyřízené oddělením)	<u>25</u>	20	17
	<u>15</u>	9	
Žaloby, výkon rozhodnutí	22	54	
Stav pohledávek			
Zprávy o stavu (4x ročně), urgencye	4	4	
Stanoviska ke škodním případům	4		

Zpracovala: JUDr. Zuzana Havlová
Mgr. Vladana Jirků
Jiřina Jurčová

Silniční správní úřad (odd. SSÚ)

Oddělení SSÚ provádí výkon státní správy ve věcech pozemních komunikací (zák. č. 13/1997 Sb.).

V roce 2005 bylo vydáno celkem 91 rozhodnutí správního řízení z čehož bylo :
33 rozhodnutí pro právnické osoby,
58 rozhodnutí pro fyzické osoby.

V průběhu roku 2006 bylo na odd. SSÚ podáno 91 žádostí na povolení a kolaudace staveb, v členění

Rozdělení podaných žádostí dle osob :

	právnické osoby	fyzické osoby
povolení vjezdu	-	29
povolení zvláštního užívání	7	21
povolení protlaku	-	1
povolení uzavírky + dopravní značení	11	5
stavební povolení	10	1
kolaudace	5	1

Členění žádostí podle obcí a osob:

Napajedla	30	27
Halenkovice	2	9
Žlutava	-	7
Spytihněv	1	8
Pohořelice	-	6
Oldřichovice	-	-
Komárov	-	1

Ve stejném členění bylo vydáno 91 správních rozhodnutí.

Na správních poplatcích vybráno celkem : **44.500 Kč**

Proti vydaným správním rozhodnutím odd. SSÚ nebylo v roce 2006 podáno žádné odvolání.

Kolaudační řízení bylo provedeno u staveb:

- cyklostezka I. etapa
- MK Spytihněv - Sádky
- SO 01 Příjezdná komunikace a SO 02 úprava dvora
- SO 02 Komunikace Malina III
- parkoviště u 2. ZŠ

Dále byly ve smyslu § 104 zákona č. 50/1976 Sb., stavební zákon, vypracovány formou sdělení 3 vyjádření pro zápis do katastru nemovitostí z důvodu nedochování ověřené dokumentace, že stavba je určena k účelu, ke kterému se užívá bez závad. Pro opravy komunikací a chodník bylo vydáno 5 těchto ohlášení. Pro PČR DI Zlín bylo zajištěno vypracování jednoduché dokumentace 5 ks dopravního značení (vyhrazené parkoviště pro invalidy).

29. 6. 2006 byla provedena KÚ, odbor dopravy a silničního hospodářství kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku silničního hospodářství za rok 2005. Aplikace právních předpisů pro výkon státní správy byl hodnocen kladně. Výsledkem kontroly vyplynulo několik poznámek k formálním nepřesnostem, které nebyly důvodem pro realizaci opravných prostředků a je třeba je chápat jako metodické pokyny a doporučení.

Zpracoval :Ing. Pavel Fojtů

Oddělení životního prostředí (odd. ŽP)

Oddělení životního prostředí Městského úřadu Napajedla provádí výkon státní správy na úseku ochrany zemědělského půdního fondu, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany přírody a krajiny a vodního hospodářství.

Ochrana ZPF

Na úseku ochrany zemědělského půdního fondu byla průběžně prováděna kontrola výskytu invazních rostlin (křídlatka) a zajišťováno chemické ošetření nalezených ploch. Oddělení ŽP provádělo průběžně kontrolu údržby pozemků na k.ú. Napajedla a byly odeslány tři výzvy majitelům pozemků k zajištění údržby pozemků. Oddělení ŽP se v roce 2006 zúčastnilo dvou kontrolních dnů v těžebním prostoru společnosti GZ – Sand, s.r.o. Napajedla, kde byl kontrolován stav biologické a technické rekultivace na uzavřených etapách těžby štěrkopísků.

Bylo úzce spolupracováno s Městským úřadem Otrokovice, odborem životního prostředí, který vydával souhlasy k odnětí půdy ze ZPF na stavby realizované jak v k.ú. Napajedla, tak v našich spádových obcích. Oddělení ŽP vydalo v roce 2006 27 správních rozhodnutí ve věci odvodů za odnětí půdy ze ZPF.

Ochrana přírody a krajiny

Na úseku ochrany přírody a krajiny byla celoročně dozorována údržba zeleně na území města. Ve spolupráci s odbornou zahradnickou společností byla provedena nová výsadba zeleně v souladu s generelem zeleně města. Největší část výsadby byla provedena přímo v centru města v souvislosti s probíhající regenerací Masarykova náměstí.

V souvislosti s výskytem ptačí chřipky (*aviární influenza*) na území naší republiky byla prostřednictvím Napajedelských novin provedena osvětová činnost a v této souvislosti byl v dubnu 2006 proveden rozbor jednoho kusu uhynulé potápky roháče Státním veterinárním ústavem Olomouc s negativním výsledkem. V červnu 2006 došlo při silném větru ke značnému poškození jednoho památného stromu na území našeho města. Zde bylo provedeno místní šetření spojené s ústním jednáním se zástupci Agentury ochrany přírody a krajiny ČR – středisko Zlín, kdy bylo rozhodnuto o ošetření a dalším zabezpečení vyhlášeného památného stromu. V červenci 2006 bylo provedeno místní šetření se specialistou pro historickou zeleň a kulturní krajinu z Národního památkového ústavu Kroměříž, zaměřené na stav vzrostlé zeleně v městské památkové zóně s doporučením dalšího ošetření a údržby. V rámci dotačního titulu bylo vybudováno odpočinkové místo v rámci cyklotrasy u řeky Moravy v lokalitě Na Kapli. Na základě zpracované projektové dokumentace bylo provedeno nové zadláždění a zcela nová výsadba dřevin v prostoru kaple na místním hřbitově. V lokalitě ulice Jiráskova bylo zajištěno vybudování nového dětského hřiště pro věkovou kategorii 3 – 12 let.

Pracovník oddělení ŽP se zúčastnil dvoudenního semináře o ochraně přírody a krajiny organizovaného Krajským úřadem ZK na Lopeníku.

Vodní hospodářství

Na úseku vodního hospodářství byl během celého roku prováděn výkon státní správy – stavební a kolaudační řízení vodních děl pro individuální zásobování pitnou vodou jak na k.ú. Napajedla, tak i ve spádových obcích našeho úřadu. Celkem bylo v roce 2006 vydáno 10 stavebních povolení a 13 kolaudačních rozhodnutí.

Z důvodu jarních povodní v našem městě bylo řešeno téměř do pololetí roku vyčíslování škod a jejich následná likvidace a odstraňování. Zde bylo velmi úzce spolupracováno jak s Povodím Moravy, s.p. závod Uherské Hradiště, tak i s Hasičským záchranným sborem ZK a Povodňovou komisí ORP Otrokovice. Byla zahájena přípravná jednání ve věci aktualizace záplavového území našeho města a aktualizace povodňového plánu města.

Pracovník odd. ŽP se zúčastnil dvoudenního semináře zaměřeného na problematiku legislativy ve vodním hospodářství a zejména připravovaného nového stavebního zákona, který bude mít velký dopad na správní řízení ve vodním hospodářství.

Ochrana ovzduší

Na úseku ochrany ovzduší byl prováděn výkon státní správy u malých zdrojů znečišťování ovzduší. Na tomto úseku byla vydána 2 správní rozhodnutí o vyměření poplatků za znečišťování ovzduší.

Odpadové hospodářství

Na úseku odpadového hospodářství byla průběžně vedena evidence odpadů za město Napajedla, jako původce odpadů od občanů. Byla provedena kontrola občanů, jak je dodržována OZV a díkce zákona o odpadech. Na tomto úseku nebylo zahájeno žádné přestupkové řízení. Na území města došlo opět k dalšímu rozšíření míst sběrných nádob na separovaný sběr ve spolupráci se společností EKO – KOM a.s. a Technickými službami Otrokovice, s.r.o.

Prostřednictvím Napajedelských novin bylo pokračováno v otevřené diskusi na téma nakládání s odpady v našem městě.

Rozhodnutí vydaná ve správních řízeních

Státní správa v oblasti životního prostředí	Rok 2005	Rok 2006
Ochrana ovzduší	4	2
Ochrana přírody a krajiny	1	0
Vodní hospodářství	25	23
Ochrana ŽPF	5	27
Celkem	35	52

Pracovník oddělení životního prostředí se metodicky podílel na činnosti komise životního prostředí. Administrativně zpracoval 17 podkladových materiálů pro jednání rady města a zastupitelstva města. Podílel se na práci povodňové komise města a krizového řízení.

Pracovník odd. ŽP vypracoval podklady pro návrh obecně závazné vyhlášky města týkající se aktualizace a zapojení sběren do odpadového systému města a řešení sběru autovraků prostřednictvím společnosti Mětalšrot Tlumačov a.s. Tato OZV města č. 1/2006 byla schválena usnesením zastupitelstva města č. 16/2/2006 dne 27. 2. 2006.

3. 3. 2006 proběhla na oddělení ŽP kontrola z České inspekce životního prostředí Brno, oddělení ochrany ovzduší, kontrola nelegálního ukládání odpadů ze zahraničí na území ČR, konkrétně v k. ú. Napajedla, s dobrým výsledkem.

Dne 29. 3. 2006 byl ve 20.50 hodin vyhlášen III. Povodňový stupeň na řece Moravě v Napajedlích. Pracovník odd. ŽP, který je členem povodňové komise města, úzce spolupracoval se složkami hasičského záchranného sboru Zlínského kraje, Povodňovou komisí ORP Otrokovice, Jednotkou sboru dobrovolných hasičů Napajedla a dalšími organizacemi, které se podílely na odstraňování povodňových škod. Na MěÚ Napajedla byla po dobu trvajících vyhlášeného povodňového stavu dozorová činnost do 4. 4. 2006.

V oblasti ochrany životního prostředí bylo úzce spolupracováno s Českou inspekcí životního prostředí, Krajským úřadem ZK, odborem životního prostředí a zemědělství, Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR, Národním památkovým ústavem Kroměříž, Krajskou veterinární správou Zlín, Ministerstvem životního prostředí ČR a Ministerstvem zemědělství ČR.

Zpracovala: Stanislava Kozmíková

Odbor správy majetku, investic a rozvoje (odb. SMIR)

Odbor SMIR vede evidenci bytových domů a nemovitého majetku města Napajedla, předkládá návrhy na řešení majetkových záležitostí (stanoviska k prodeji, směně či nákupu) pro jednání RM a ZM, organizuje výběrová řízení na prodej nemovitého majetku a zabezpečení řádného technického stavu budov včetně zajištění technického dozoru investora, zajišťuje agendu spojenou se správou a údržbou bytového a nebytového fondu, vykonává dohled nad majetkem města vloženým do organizací města, zajišťuje odstranění případných škod, poruch a havárií při kterých je ohrožen i soukromý majetek (sníh v zimě 2006) zastupuje město, jako účastníka řízení, v řízeních dle stavebního zákona, vodoprávního zákona a v dalších obdobných řízeních .

Odbor úzce spolupracuje s obchodní společností NBTH s.r.o., která do 30. 6. 2006 zajišťovala opravy a údržbu bytového a nebytového fondu, poté se restrukturalizovala a 1 pracovnice s touto činností přešla na odbor SMIR a dále s příspěvkovou organizací Služby města Napajedla , která zajišťuje opravy a údržbu komunikací včetně provozování hřbitova a veřejného osvětlení.

V souladu se schváleným rozpočtem města odbor zabezpečoval celkem 34 rozsáhlejších investičních akcí a oprav, celkem za 65 719 200 Kč.

Největší investiční akcí byla rekonstrukce tělocvičny u 2. ZŠ v hodnotě 26 257 000 Kč a nadstavba a stavební úpravy DPS čp. 90 za 15 835 000 Kč, na které ještě pokračují stavební práce a která bude ukončena až v dubnu letošního roku.

Další akce :

Bytový a nebytový fond

Revitalizace objektu Kláštera 304 – oprava střechy, výměna oken – **4 533 000 Kč**
Zateplení fasády bytového domu č.p. 1531, ul. Komenského –**1 420 000 Kč**
Rekonstrukce domu č. p. 87 – zdravotní instalace – **671 000 Kč**
Stavební úpravy soc. zařízení u tělocvičny objektu Kláštera č. p. 304 –**531 000 Kč**
Klub kultury, střecha kulisárny a opravy – **402 000 Kč**
Vstupní dveře a okna objektu Kláštera č. p. 304 – **333 000 Kč**
Montáž klimatizačních jednotek do obřadní síně –**210 000 Kč**
Ústřední topení v tělocvičně Kláštera č. p. 304 –**150 000 Kč**
Montáž osvětlení Klášterní kaple – 2. etapa – **65 000 Kč**
Oprava ploché střechy objektu MŠ Komenského (Davex) – **30 000 Kč**

Inženýrské sítě + jiné

Oprava opěrné zdi pod kostelem – **400 000 Kč**
Dešťová kanalizace a oprava chodníku před budovou ZUŠ – **300 000 Kč**
Dodávka městského mobiliáře – *MM CITE a.s.* – **300 000 Kč**
Malina III – inž. sítě (VŠ a propojení vodovodu) **150 000 Kč**
Oprava ležaté kanalizace v objektu 1. ZŠ – havárie, **50 000 Kč**

Komunikace + zpevněné plochy

Napajedla – oprava místních komunikací v lokalitě Malina – **3 632 000 Kč**

Napajedla – oprava ulice 1. máje – větev A – **3 032 000 Kč**

Napajedla – stezka pro pěší a cyklisty na Masarykově nám. – II. etapa – **2 115 000 Kč**

Napajedla – úprava zpevněných ploch na Masarykově náměstí – jih – **1 845 000 Kč**

Montáž svislé schodišť. plošiny v objektu 2. ZŠ - **720 000 Kč**

Napajedla – zpevněná plocha – okolí hřbitovní kaple – **500 000 Kč**

Úpravy komunikací pěších v křižovatce silnic III.tř – **375 000 Kč**

Dešťová kanalizace a oprava chodníku před budovou ZUŠ – **300 000 Kč**

Předláždění chodníku včetně bezbariérového vstupu do 2. ZŠ č p. 298 – **350 000 Kč**

Úprava ploch autobusového nádraží – hřiště pro in line a skateboard – **290 000 Kč**

Montáž šikmé schodišť. plošiny na objekt 1. ZŠ – **237 000 Kč**

Napajedla – oprava MK – Malina II k Finským domům – **155 000 Kč**

Z důvodu nesouhlasu majitelů sousedních nemovitostí a jejich požadavku na přemístění autobusové zastávky na ulici Lány se nepodařilo přes veškerou snahu vyřídit povolení na její rekonstrukci včetně vybudování přechodu pro chodce. Akce je v současné době nově projednávána ve stavebním řízení.

Byla ukončena 1. etapa skládky zeminy směrem na Halenkovice a provedena její rekultivace, ale nepodařilo se zahájit 2. etapu skládky zeminy z důvodu změny strategie odboru životního prostředí krajského úřadu v hospodaření se zeminou v rámci území Zlínského kraje.

Odbor byl nápomocen Pozemkovému fondu ČR při projednávání převodu zemědělských a lesních pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby, Povodí Moravy a.s. při řešení majetkoprávních a kolaudačních záležitostí ohledně stavby protipovodňové hráze. Byl řešen přístupový chodník k přístavišti na řece Moravě v ul. Nábřeží a samotné přístaviště u Pahrbku včetně zajištění přístupu.

Na sídlišti Malina III se v průběhu roku 2006 kolaudovaly inženýrské sítě, nově se řešilo propojení vodovodních řádů a prodávaly se ve výběrovém řízení jednotlivé stavební pozemky. Z celkem 15 stavebních pozemků byly v roce 2006 prodány 4 se ziskem 1.585.111Kč jako záloha od kupujících.

Pracovníci odboru se účastnili několika jednání ve věci připravované stavby průtahu silnice R55 v k.ú. Napajedla a provedení kruhové křižovatky před Fatrou a.s., jakožto i projednávání změn územního plánu města Napajedel.

V oblasti památkové péče je stav poměrně stabilní. Vyhláška ministerstva kultury č. 250/1995 zahrnuje téměř 80% území města do památkové zóny a tím jsou způsobeny každoroční problémy s povolováním oprav stávajícího fondu. Nepodařilo se prosadit rekonstrukci ulice Divišova dle předložené projektové dokumentace (která respektovala současné využívání prostoru k parkování osobních vozidel) z důvodu neponechání 1m zeleně od stávající zámecké zdi. Na povolení rekonstrukce se bude dále jednat.

Za pomoci dotace z MK ČR v rámci programu regenerace městských památkových zón se podařilo zrealizovat opravu fasády a korunu opěrné zdi farního kostela sv. Bartoloměje v Napajedlích.

V průběhu roku 2006 byly uzavřeny 2 kupní smlouvy na prodej pozemků pod garážemi na ul. Chmelnice.

Vyřizování legislativy k chystaným stavebním akcím, rozsah a obsahová škála realizovaných investic a oprav plně vytěžují příslušné personální obsazení odboru a kladou vysoké nároky na vědomí všech souvislostí a důsledků této činnosti. Kromě investic odbor vyvíjí součinnost při řešení technických problémů fyzických a právnických osob v území (při řešení vzájemných vztahů u přípojek inž. sítí, záborů veřejného prostranství, povolení překopů či protlaků, komunikačních napojení, koordinuje stavební činnost jiných subjektů na území města).

Po vygenerování 153 předpisů příjmů byla provedena jejich kontrola, vyřazení ukončených nájmu a oprava týkající se výše úhrad a termínů jejich splatností. Příjem z pronájmu pozemků fyzickým osobám činí 12 019,50 Kč a právnickým osobám 329 745,50 Kč. Příjem z pronájmu nebytových prostor činí 314 325 Kč.

Byl zpracován přepočtení pronajímaných ploch pro vystavení faktury pro Stavební bytové družstvo Trávníky, se sídlem Otrokovických, na uhrazení nájemného vypočteného k 2. lednu 2007.

V průběhu roku proběhlo 8 jarmarků v prostoru Masarykova náměstí, který organizovala pí. Motyčková. Příjem pro město činil 100.000 Kč.

V roce 2006 investovalo město do pořízení projektové dokumentace na odvodnění Zámoraví 471 490 Kč

Celková účetní hodnota staveb ve vlastnictví města k 31.12.2006 činí 476 756 462,02 Kč.

Účetní hodnota pozemků k 31.12.2006 činí 52 364 338,58 Kč.

Celková hodnota projektových dokumentací města k datu 31. 12. 2006 činí 2 519 361 Kč.

Pro zastupitelstvo města a radu města bylo zpracováno v roce 2006 celkem 247 materiálů.

Z těchto materiálů bylo :

- podklady a vyřizování prodeje a koupě	170
- podklady a vyřizování pronájmu nebo směny pozemků+ výpůjčka	32
- rozpočtová opatření + vedení inž. sítí	33

Souhlasy za město pro provedení přípojek, komunikační napojení atd. 30

Zábory pozemků města 14

Vyjádření k přesahům střechy atd. 16

Zpracovala: Bc. Alena Zekičová

Stavební úřad (odb. SÚ)

Stavební úřad Městského úřadu Napajedla zajišťuje výkon státní správy podle ustanovení zákona číslo 50/1976 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

Stavební úřad pro město Napajedla vykonává činnost pořizovatele územního plánu, regulačních plánů a územně plánovacích podkladů (urbanistických a architektonických studií) pro město Napajedla.

Ve spolupráci s odborem kultury Krajského úřadu Zlínského kraje i v roce 2006 koordinoval realizaci restaurování kulturních památek na území městské památkové zóny Napajedla, na jejichž financování se podílelo i Ministerstvo kultury ČR v rámci programu regenerace městských památkových zón.

Na základě žádostí Pozemkového fondu ČR, územního pracoviště Zlín, se stavební úřad vyjadřoval k možnostem převodu pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby (restituční požadavky). Vydával vyjádření k žádostem o souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu dle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu.

Poskytoval písemná sdělení Úřadu práce Zlín, oddělení státní sociální podpory v Napajedlích, o technickém stavu nemovitostí, které získával buď z příslušné projektové dokumentace uložené v archívu stavebního úřadu, případně na základě stavebního dohledu v terénu. Tyto informace sloužily pro poskytování sociálních dávek.

Na základě požadavků Katastrálního úřadu Zlín vydával sdělení o nemovitostech pro vklad do katastru nemovitostí.

Pro potřeby finančních úřadů v rámci daňového řízení poskytoval informace o rozestavěnosti a dokončenosti staveb, a zasílal kopie požadovaných dokladů (stavebních povolení, kolaudačních rozhodnutí a dalších).

Pro žadatele o získání půjček v rámci stavebního spoření nebo hypotečního úvěru poskytoval písemná sdělení nejrůznějšími peněžními ústavům při poskytování úvěrů pro stavebníky nemovitostí.

Rozhodnutí, souhlasy, sdělení a další činnost související s výkonem státní správy	2005	2006
Podání na stavebním úřadě	1920	1894
Správní rozhodnutí - celkem	467	391
z toho: územní rozhodnutí	24	25
stavební povolení	203	114
kolaudační rozhodnutí	81	109
dodatečné povolení stavby	19	6
rozhodnutí o změně užívání	11	3
rozhodnutí o odstranění stavby	3	3
rozhodnutí o přestupcích	13	7
rozhodnutí o změně stavby	48	51
ostatní rozhodnutí (např. o přerušení řízení, zastavení řízení, nařízení nezbytných úprav, o zamítnutí žádosti, o prodloužení platnosti SP, o výjimce apod.)	65	74
Sdělení k ohlášení drobných staveb, stavebních úprav a udržovacích prací	160	217
Opatření a souhlasy k dělení (scelování) pozemků na základě geometrických plánů	50	42
Souhlasy k umístění reklamního zařízení	4	
Vyjádření dle ust. § 120 stavebního zákona	28	20
Vyjádření dle ust. § 104 stavebního zákona	2	10
Státní stavební dohled - šetření	13	11
Státní stavební dohled - opatření	13	11
Sdělení o přidělení čísla popisného nebo evidenčního	5	6
Vyjádření k možnosti převodu pozemků pro Pozemkový fond ČR	27	207
Souhlas s odnětím půdy ze ZPF	63	46
Sdělení (např. pro Katastrální úřad, Finanční úřad, Úřad práce, banky, apod.)	70	59
Vyjádření k prodeji pozemků	8	21
Připravované materiály do městské rady a zastupitelstva	15	9
Odvolání proti rozhodnutí SÚ	4	6
Změny územního plánu		
návrhy zadání změn	1	2
koncepty změn	2	
návrhy změn	4	3
urbanistické studie		

Pro potřeby Městského úřadu Napajedla, odboru správy majetku, se stavební úřad vyjadřoval k žádostem fyzických osob, právnických osob, fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů o odprodej, případně o pronájem, pozemků v majetku města Napajedla.

Stavební úřad intenzivně spolupracoval při řešení urbanistických a architektonických otázek rozvoje města a stavební činnosti občanů, právnických a fyzických osob působících na území města s městským architektem Ing. arch. Jiřím Jílkem, předsedou stavební komise rady města Ing. arch. Michalem Hladilem a zpracovateli ÚPN města Napajedla Urbanistickým ateliérem Zlín s.r.o. Ing. arch. Martou Stupkovou a Ing. arch. Miroslavem Dubinou.

Spolupracoval též s ing.arch. Kunetkem, architektem pro obec Žlutava, který posuzoval nově umisťované stavby na katastru obce Žlutava, kde není dosud schválen územní plán.

Dále je pracovníky stavebního úřadu zpracovávána pravidelná měsíční,čtvrtletní i roční statistika o povolených, rozestavěných a zkolaudovaných stavbách.

SÚ zpracoval v průběhu roku 3 podkladové materiály pro jednání ZM na úseku územního plánování. Tyto byly schváleny jako obecně závazné vyhlášky:

- č. 2/2006 o závazných částech územního plánu města Napajedla
Změna č. 1 ÚPN lokalita Z1₆ Zámoraví, usnesením č. 14/2/2006 ze dne 27. 2. 2006
- č. 3/2006 o závazných částech územního plánu města Napajedla
Změna č. 3 ÚPN lokalita Z3₁ Šardica, usnesením č. 15/2/2006 ze dne 27. 2. 2006
- č. 5/2006 o závazných částech územního plánu města Napajedla
Změna č. 2 ÚPN města Napajedla, usnesením č. 26/12/2006 ze dne 4. 12. 2006.

Pracovníci stavebního úřadu se pravidelně zúčastňovali čtvrtletních porad pracovníků stavebních úřadů, pořádaných odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje.

Spolupráce s dotčenými orgány státní správy, správci inženýrských sítí a ostatními organizacemi je na dobré úrovni.

Ve dnech 9. a 10. 11. 2006 byla zaměstnanci krajského úřadu, odboru územního plánování, provedena kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku stavebního úřadu v období 2004 – 2005. Výsledek kontroly konstatoval, že jak organizace práce, tak vybavení SÚ je na předpokládané úrovni. Doporučuje se řešit archivování spisového materiálu ve vhodnějších prostorách, případně s využitím posuvného systému (např. SÚ Otrokovice, Buchlovice). Z prověřených materiálů se dále konstatuje, že odborná činnost SÚ je na velmi dobré úrovni. Uvedené drobné připomínky byly přímo s pracovníky SÚ projednány.

Zpracoval: Ing. Libor Čabla

Odbor sociálních věcí (odb. SOC)

Odbor zajišťoval v r. 2006 výkon státní správy a samosprávy - rozhodoval o dávkách sociální péče, dále o výchovných opatřeních v oblasti sociálně právní ochrany dětí, o ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění, o poskytování pečovatelské služby a o výši úhrad za prováděné úkony pečovatelské služby. Zprostředkoval žádosti o umístění do domova důchodců a domů s pečovatelskou službou.

Poskytoval sociálně právní poradenství a pomoc občanům v obtížné sociální situaci.

Metodicky vedl Klub důchodců v Napajedlích, spolupracoval s komisemi města.

Vedoucí odboru zajišťovala administrativní úkoly sociální komise a vedla její korespondenci.

Sociální pomoc, která je součástí systému sociálního zabezpečení, je zaměřena na podporu a vedení občana tak, aby byl schopen čerpat ze svých zdrojů a řešit osobně svou sociální situaci. V mnohých případech však občané nejsou schopni stávající situaci zvládnout bez dotace státu.

Na dávkách sociální péče vyplaceno

	rok 2006		rok 2005	
	tis.Kč	pp		pp
Celkem	15 246		16 043	
z toho . rodina a děti	1 957	52	2 311	85
. samostatné nezaměstnané osoby	7 514	176	9 067	450
. staří a zdravotně postižení občané	5 753	833	4 539	806
z toho příspěvek při péči o osobu blízkou	4 591	69	3 430	69
př.na používání kompenzačních pomůcek	789	588	732	557
př.na provoz účast. telefon. stanice	373	174	375	180
. příspěvek při živelné pohromě nebo požáru	15/J	1	85	4 /J
. příspěvek na individuální dopravu	7/J	1	10	2 /J

Legenda: pp - počet příjemců opakované měsíční dávky

J - jednorázová dávka

Počet rozhodnutí ve správním řízení

	rok 2006		rok 2005	
Celkem	1750		1831	
z toho				
-dávky sociální péče	1662		1778	
-ustanovení zvláštním příjemcem důchodu	3		1	
-pečovatelská služba	85		52	

V r. 2006 bylo provedeno 178 soc. šetření v domácnostech občanů, a to buď pro potřebu činnosti odboru nebo na základě dožádání jiného správního orgánu.

V oblasti **sociálně právní ochrany dětí** bylo na základě podnětů městské policie a Policie ČR UH vedeno v loňském roce 7 řízení s rodiči ve věci nezletilého dítěte za účelem zjednaní nápravy v rámci rodičovské zodpovědnosti (5x alkohol, 2x kouření cigaret). Řízení byla ukončena protokolem, uvedená forma postačila k nápravě. Rozhodnutí o uložení výchovného opatření tudíž nebylo nutné vydávat. V případech požívání alkoholického nápoje byly kopie protokolů zaslány kurátorce pro mládež na MěÚ Otrokovice.

Na základě podnětu občana bylo prošetřováno 1 podezření z neplnění rodičovské zodpovědnosti k nezletilému dítěti z důvodu alkoholismu matky. Šetření probíhalo ve večerních hodinách, byly učiněny prvotní kroky v zabezpečení dítěte a pomoci rodině, následně se s oběma rodiči pracovalo ve spolupráci s odd. SPOD MěÚ Otrokovice. Situace v rodině je průběžně monitorována.

V r. 2006 bylo založeno 6 nových spisů týkajících se rodin s dětmi (ROD), 2 spisy byly z evidence vyřazeny pro zletilost dítěte, v současné době je aktivních 13 spisů ROD.

Vedoucí odboru se zúčastnila (jako členka) 3 zasedání komise sociálně právní ochrany MěÚ v Otrokovicích.

V rámci **sociální prevence** řešil odbor soc. věcí ve spolupráci s MěÚ Otrokovice případy výchovných problémů dětí a mladistvých, ve spolupráci s Charitou sv. Anežky Otrokovice řešil případy aktuálních krizových situací osob společensky nepřizpůsobených a rodin s dětmi, dále zprostředkoval odbornou pomoc, poskytoval pomoc občanům po návratu z výkonu trestu při řešení rodinných či osobních záležitostí, poskytoval informace a zprostředkoval pomoc v souvislosti s možnostmi léčby a terapie drogových aj. závislostí.

Poskytoval sociálně právní poradenství rodinám s dětmi, nezaměstnaným občanům a občanům starým a těžce zdravotně postiženým.

Odbor soc.věcí zpracovával mj. i podklady pro orgány činné v občansko-právním řízení, v soudním řízení a pro orgány činné v trestním řízení, pomáhal občanům při vyřizování žádostí o odškodnění státem (5), sepisoval žádosti o úpravu vdovských důchodů (67), pomáhal občanům v řízení při přechodu příspěvku při péči o osobu blízkou (POB) na příspěvek na péči dle nového zákona o sociálních službách a úzce spolupracoval s MěÚ Otrokovice na předávání podrobné dokumentace.

V souvislosti se zrušením zákona o soc. potřebnosti k 31.12. 2006 a některých § prováděcí vyhlášky došlo k ukončení nároku na výplatu dávek POB a příspěvku na provoz telefonní stanice a s tím souvisejícímu nárůstu realizace správních řízení.

V r. 2006 se uskutečnilo 7 pracovních porad vedoucích pracovníků na KÚ a 10 odborně zaměřených seminářů – organizovaných 4x vzdělávací agenturou (antidiskriminační vzdělávání zaměst. VS, hmotná nouze-nový zákon, aplikace SŘ v SPOD, správní řád v soc.oblasti), 4x KÚ (zákon o HN v praxi, zákon o sociálních službách, domácí násilí, novela zákona o soc.právní ochraně dětí) a 2 x MPSV – HN programová aplikace.

Vedoucí odboru se zúčastnila 3 veřejných setkání v plánování soc. služeb na Otrokovicu (1x s výstavou kompenz. pomůcek pro zdrav. postižené).

Pracovnice odboru se zapojily do pohotovostních služeb i evakuace osob při povodni.

Na odboru sociálních věcí byly v r. 2006 provedeny 2 kontroly nadřízenými orgány.

4. 4. 2006 byla odborem soc. věcí krajského úřadu provedena metodická dohlídka na aplikaci zákona č. 500/2004 Sb., správní řád při výkonu přenesené působnosti na

úseku dávek sociální péče s menšími připomínkami, které byly ihned převedeny do praxe.

26. 9. 2006 KÚ soc. věcí provedl pravidelnou kontrolu výkonu přenesené působnosti na úseku sociálně právní ochrany dětí od 1. 1. 2004. Výsledkem kontroly bylo zjištění u 3 spisů z r. 2004 drobných nedostatků, které byly v termínu odstraněny.

Vývoj nezaměstnanosti ve spádové oblasti

Obec	k 31.12. 2006		k 31.12.2005	
	Počet uchazečů/DU*	Míra nezaměstnanosti*	Počet uchazečů	míra nezaměstnanosti
Halenkovice	70/68	8,24	84/81	9,82
Komárov	13/12	8,70	13/13	9,42
Napajedla	282/253	6,31	325/311	7,76
Oldřichovice	10/10	6,37	16/16	10,19
Pohořelice	26/26	6,81	41/39	10,21
Spytihněv	71/69	8,00	82/78	9,05
Žlutava	34/31	6,55	44/41	8,67
Celkem	506/469	6,85	605/579	8,46

* Míra nezaměstnanosti se vypočítává pouze z dosažitelných uchazečů/DU/

Sociální komise se zabývala sociálními problémy ve městě, projednávala podklady pro radu města na přidělení dotace nestátním subjektům, podporovala volnočasové aktivity na území města pořádané pro děti a mládež, zabývala se žádostmi občanů o přidělení bytu v domech s pečovatelskou službou a podávala radě města návrhy na přidělení uvolněných bytů v těchto domech. Předseda komise se za město zúčastnil 1. a 2. veřejného setkání v rámci projektu komunitního plánování sociálních služeb v mikroregionu Otrokovicko.

Vedoucí odboru připravovala podklady k projednání, zabezpečovala jejich zpracování a pořizovala zápisy z jednání komise.

V roce 2006 se uskutečnilo 9 zasedání sociální komise.

Domy s pečovatelskou službou

	r. 2006	r.2005
Počet bytů celkem	50	50
- z toho DPS Pod Kalvárií	28	28
DPS Sadová	22	22
Počet podaných žádostí o byt v domech s PS	13	11
- nezařazeno do seznamu žad.	1	
Počet přidělených bytů celkem	6	10
- z toho DPS Pod Kalvárií	3	7
DPS Sadová	3	3
Počet neuspokojených žadatelů k 31.12.	26	23

Klub důchodců - počet zapsaných důchodců k 31.12.2006 činil 125, průměrně se měsíčně scházelo 40 - 45 členů - nedostatečná kapacita míst v místnosti DPS Sadová.

Vedoucí odboru zajišťovala metodické vedení Klubu – příprava témat včetně materiálů, organizace přednášek a zájezdu.

Činnost Klubu za uplynulý rok je zaznamenána v kronice, kterou je možno zapůjčit.

V r. 2006 se členové klubu důchodců sešli na 10 schůzkách. Byl pro ně zorganizován 1 zájezd – Luhačovice s průvodcem. Členové Klubu navštěvovali během roku muzejní výstavy v Napajedlích, akce pořádané městem a Klubem kultury, akce pořádané místním Svazem tělesně postižených občanů, popř. DDM.

Na jednotlivých schůzkách jim byly nabídnuty služby Pečovatelské služby, besedovali s ředitelem Charity sv.Anežky Otrokovice, s příslušníkem Policie ČR na téma prevence kriminality zaměřené na oblast seniorů, líbila se jim i beseda nad historickými pohlednicemi města, beseda o činnosti a akcích městského muzea. Neméně zajímavou byla pro ně i beseda o historii Hřebčína Napajedla spojená s jeho prohlídkou a beseda s lékařem zaměřená v rámci prevence na jejich generaci.

Velký ohlas měla i beseda na téma „Září v pranostikách“. Opět si vyzkoušeli práci na internetu v městské knihovně, zajímali se i o problémy v soc.oblasti při besedě s vedoucí soc. odboru, i o nové náměty na čtení při besedě s vedoucí městské knihovny, kdy byl pro ně zároveň připraven „seniorský kvíz“ (vyhodnocení března r.2007). V závěru roku se zúčastnili již tradiční vánoční besedy pro důchodce. Kromě zorganizovaných schůzek se 2x sešli (dle zájmu) k venkovnímu posezení v hotelu Malina a v restauraci Baltaci.

Na činnost klubu v r. 2006 bylo v rámci rozpočtu města čerpáno 6.000 Kč.

Zpracovala: Alena Kašná

Finanční odbor (odb. FO)

Finanční odbor průběžně plní úkoly spojené s kompletní účetní agendou, sestavením rozpočtu a hospodařením dle rozpočtu města, evidencí hmotného a nehmotného majetku města, správou místních daní a poplatků, zajišťuje platební styk města jak bezhotovostní tak činnost pokladny, upomínání a vymáhání pohledávek a další činnosti vyplývající z náplně oddělení dle organizačního řádu. Dle potřeby plní usnesení Zastupitelstva a Rady města Napajedla.

I. V samostatné působnosti

Rozpočet	provizorní	0	řádný	1	počet rozpočtových opatření	71
Daňová přiznání						
		ks		Kč		
daň z příjmů za obec		1		7 773 220		
daň darovací		4		0		
daň z převodu nemovitostí		146		535 755		
daň silniční		1		2 400		
Účetnictví						
		počet			počet	
měsíční účetní uzávěrka		12	roční účetní závěrka		1	
faktury vystavené		121	faktury přijaté		1215	
zaúčtované účetní doklady		6 101				
zaúčtované účetní případy		18 829				
úzávěrky pokladny	příjmové	124	odvedeno	3 122 302 Kč		
	výdajové	86	vydáno	4 014 995 Kč		
počet pokladních dokladů		2 019				
Výkaznictví a kontroly						
		počet			počet	Kč
inventarizace	řádná	1	mimořádná		0	
Přezkum hospodaření		0	výhrady		0	objem 0
počet dotací		18	vypořádáno počet		9	vratka 1 055 650
zpráva o finančních kontrolách		1	pokuty, penále		0	0
roční statistický výkaz		1				
zprávy o čerpání dotací		3				
počet kontrol FÚ, KÚ, jiné		2	doměrek		0	0
Půjčky z FRB						
		15	smluv	1 000 000	Kč	půjčeno
Úhrady za komunální odpad						
		1138	subjektů	1 030 198	Kč	vybráno
Příprava a tvorba podkladů						
		počet			počet	
radu města		92				
zastupitelstvo města		38				
likvidační komisi		2	zápis		2	
škodní komisi		0	zápis		0	
komisi pro půjčky z FRB		2	zápis		2	
finanční výbor		3	zápis		3	

II. V přenesené působnosti

Pohledávky	rok 2005		rok 2006	
	počet	Kč	počet	Kč
výzev k zaplacení	76	-	54	0
exekučních příkazů	11	13 275	7	8 100
výzev k součinnosti bankám	12	-	13	0
rozhodnutí o odvolání	1	4 000	0	0
rozh. o námitkách a vyrozměnění	10	-	6	0
k vymáhání převzato rozhodnutí	86	86 400	63	104 520
vymoženo pohledávek	61	78 262	39	76 610
postoupeno pohledávek k exekuci	30	35 700	0	0
Vyřazeno pohledávek	19	15 276	0	0
Správní poplatky	počet	Kč		
Povolení k provozu VHP	79	-	76	-
zamítnutí provozu VHP	1	-	-	-
správní poplatky VHP, provozovatelé	10	829 000	10	1 104 000
pokuty, sankce	1	25 000	0	0
Místní poplatky	počet plátců	Kč		
místní poplatky VHP	10	613 760	10	651 342
místní poplatek ze psů	618	182 679	615	187 258
Poplatek za veř. prostranství	38	17 483	45	15 222
Poplatek z ubytovací kapacity	6	54 124	6	51 484

K 30.6.2006 byl zpracován Závěrečný účet města Napajedla za rok 2005. V něm byly zastupitelé podrobně seznámeni s údaji o hospodaření města za uplynulý rok. Následně zastupitelstvo na svém jednání schválilo roční závěrku města bez výhrad. V souvislosti s činností příspěvkových organizací města byla zajišťována nezbytná agenda pro jejich činnost – zasílání příspěvků města, dotací ze státu, převod majetku, návrhy na rozdělení zisku do fondů, změny rozpočtu a další, celkem pro 6 příspěvkových organizací města.

Bylo zajištěno uzavření smluv o úhradě neinvestičních výdajů na žáky dojíždějících z okolních obcí do škol v Napajedlích v počtu 5.

Bylo zpracováno 35 žádosti pro vyplacení příspěvků na činnost místních kulturních, sportovních spolků, církví a pro sociální potřeby. Postupně sepsáno 27 smluv s různými spolky a organizacemi a následně vyplaceno 2,293.300 Kč.

Za rok 2005 bylo krajskému úřadu zasláno vyúčtování pokutových bloků v objemu 76.400 Kč.

Pro zaměstnance úřadu, organizačních složek, městské policie, pro zastupitele a členy komisí odbor zajišťuje výplaty mezd v hotovosti v pokladně nebo převodem na účet, dále pro zaměstnance zajišťuje stravenky (jejich objednávky, evidenci a výběr), proplácení služebních cestovních náhrad a úhrad soukromých telefonů .

Zpracoval: Ing. Ivo Šlíma

Správní odbor (odb. SO)

Matrika

Matrikářka zajišťuje výkon státní správy ve správním obvodu MěÚ Napajedla, mimo obec Helenkovice.

Na úseku matriční agendy byla vykonána 14. 11. 2006 jedna kontrola. Kontrolu provedly pracovnice odboru evidenčně-správního Městského úřadu Otrokovice na úseku matriky. Výkon matriční agendy odpovídá příslušným právním předpisům, je prováděn na vysoké odborné úrovni bez jakýchkoliv opatření.

V průběhu roku bylo na správních poplatcích na úseku matriky vybráno celkem 294 630 Kč, z toho legalizace a vidimace 262 530 Kč a 32 100 Kč ostatní poplatky (opisy matričních dokladů, vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství, sňatek s občanem bez trvalého pobytu na území ČR, sňatek mimo stanovenou dobu a určenou místnost, změna jména a příjmení, nahlédnutí do matrik, potvrzení ze sbírky listin).

Tab. 1
Porovnání matriční činnosti

	2006	2005	2004
Počet ověření (vidimace, legalizace)	7210	4338	4224
Žádost o výpis z Rejstříku trestů	740	685	562
Uzavřeno manželství	82	90	67
Osvědčení pro církevní sňatky	11	11	14
Vystaveno úmrtních listů	44	40	40
Vystaveno druhopisu matričních dokladů	31	44	39
Vysvědčení o právní způsobilosti	4	6	6
Zápis do zvláštní matriky	3	4	3
Určení rodičovství	19	15	18
Zápis rozvodů do matriky	34	27	36
Změna příjmení po rozvodu	2	3	3
Změna jména a příjmení	6	1	5

Z tabulky je vidět, že počet ověření se zvýšil oproti minulému roku o 2872 položek, což je nárůst o 66%.

Evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů

Na základě zákona č. 136/2006 Sb., kterým se mění některé zákony na úseku cestovních dokladů jsou od 1. září 2006 vydávány cestovní pasy s biometrickými údaji. V této souvislosti byla agenda cestovních dokladů k 1. září 2006 převedena na Městský úřad Otrokovice.

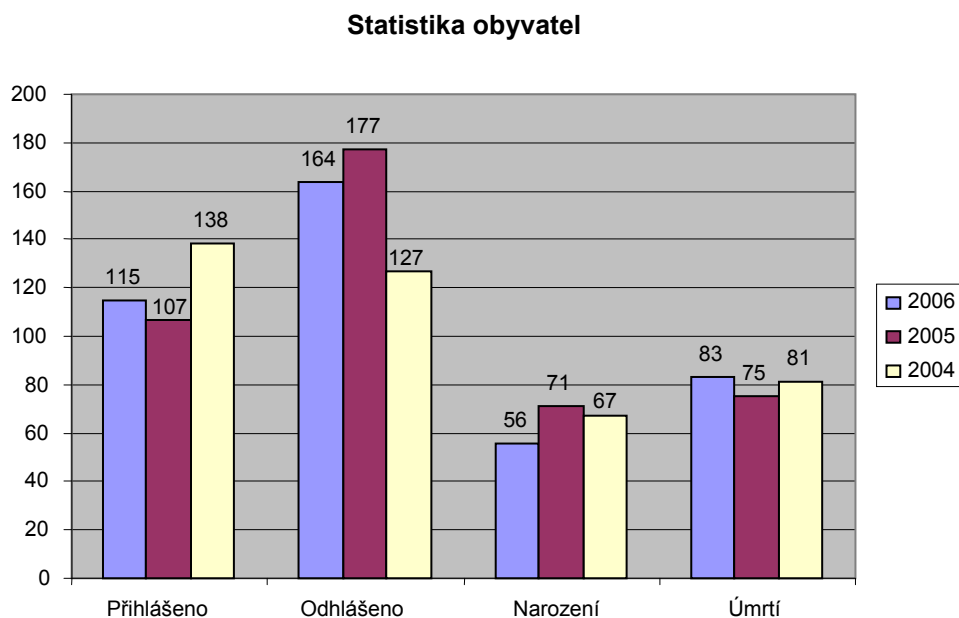
Dále probíhala výměna občanských průkazů podle nařízení vlády č. 612/2004 Sb., kterým se stanoví lhůty pro výměnu občanských průkazů bez strojově čitelných údajů.

Od září bylo na tomto úseku zřízeno druhé pracoviště pro legalizaci a vidimaci. Přehled další činnosti je uveden v tabulce.

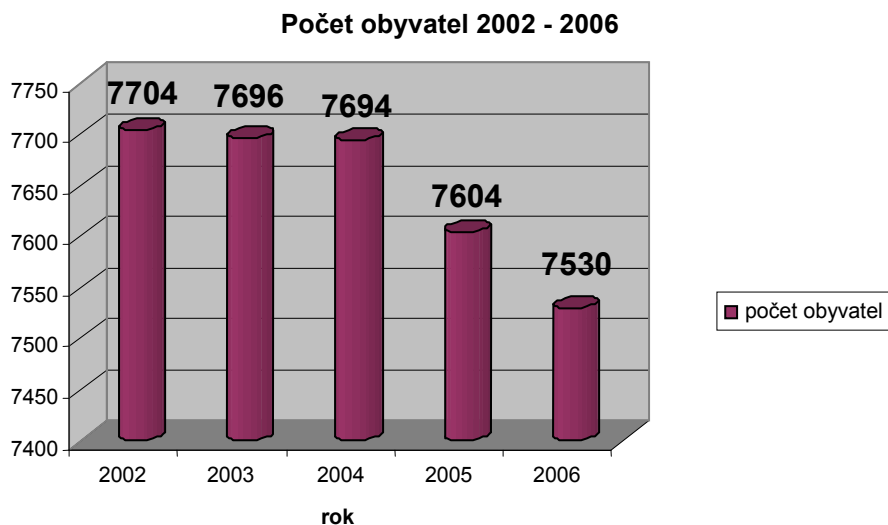
Tab. 2
Statistika

	2006	2005	2004
Počet obyvatel	7530	7604	7694
Přihlášeno	115	107	138
Odhlášeno	164	177	127
Narození	56	71	67
Úmrtí	83	75	81
Počet poskytnutých údajů z informačního systému	8	75	34
Počet žádostí o OP	1341	2228	1640
Počet žádostí o CP (do 31.8.2006)	813	842	929
Počet rozhodnutí o návrhu na zrušení TP	17	27	18

Graf 1



V průběhu roku bylo celkem na správních poplatcích na úseku evidence obyvatel vybráno 11 400 Kč, na úseku OP, CD 157 500 Kč.

Graf 2**Podatelna**

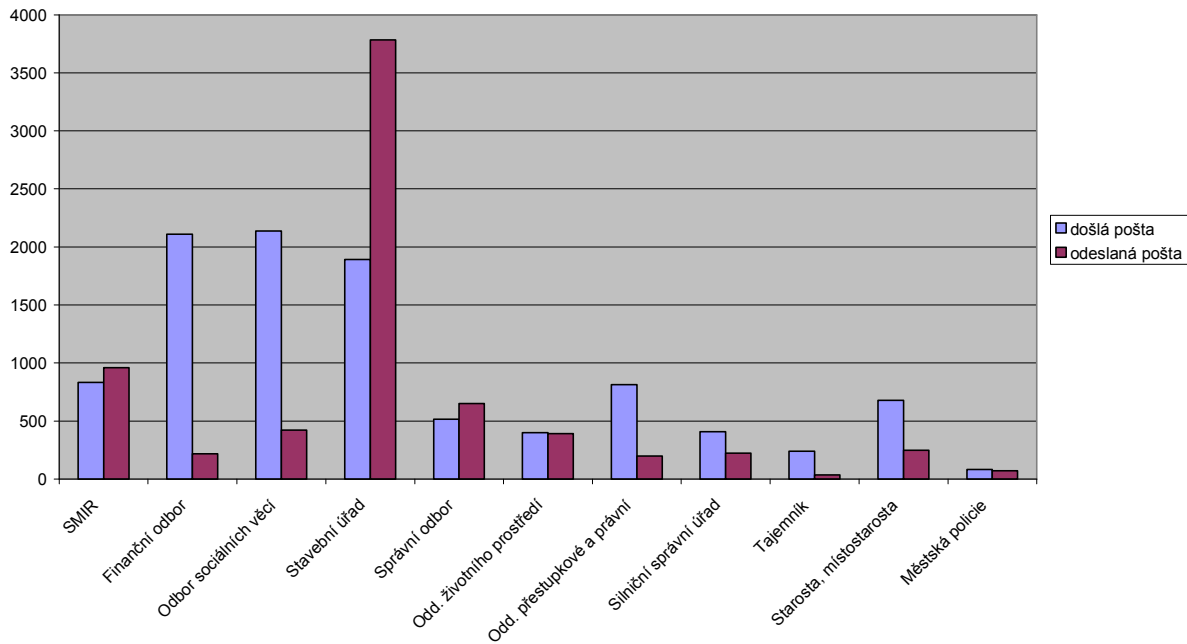
V průběhu roku bylo na podatelně městského úřadu zaevidováno celkem 10 105 ks podání, z toho 471 ks bylo zasláno elektronicky. Zaručeným elektronickým podpisem bylo podepsáno 29 elektronických podání.

Při vyřizování bylo za celý rok odesláno z městského úřadu celkem 7 194 ks doporučených zásilek, tzv. obyčejné písemnosti se v roce 2006 neevidovaly. Z toho bylo 2 464 ks zásilek odesláno přes doručovatelku města.

Odbor	Došlá pošta (ks)	Odeslaná pošta (ks)
SMIR	831	960
Finanční odbor	2111	217
Odbor sociálních věcí	2136	421
Stavební úřad	1891	3783
Správní odbor	515	650
Odd. životního prostředí	400	391
Odd. přestupkové a právní	814	198
Silniční správní úřad	409	222
Tajemník	238	35
Starosta, místostarosta	679	247
Městská policie	81	70

Graf 3

Přehled došlé a odeslané pošty



Na odboru bylo během uplynulého roku vypracováno celkem 14 podkladových materiálů pro jednání RM a ZM.

Vedoucí odboru působí za Městský úřad Napajedla v redakci Napajedelských novin a za město Napajedla, jako zřizovatele škol, byla členkou Školské rady při 2. základní škole Napajedla, příspěvkové organizace.

Pro úhradu finančních prostředků v rámci činnosti organizačních složek města - muzea, kina, MIC a JSDHM ve smyslu schváleného rozpočtu města, provádí vyhotovení platebních poukazů pro zavedení do informačního systému na úřadě.

V návaznosti na účinnost zákona č. 500/2004 Sb., správní řás byla aktualizována vnitřní směrnice města o postupu při doručování písemností určeným zaměstnancem města Napajedla.

V březnu nabyt účinnosti zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování a prováděcí vyhláška č. 36/2006 Sb. V této souvislosti byly provedeny potřebné kroky k naplnění zákona.

V červnu byly na odboru zajišťovány volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR, v říjnu volby do zastupitelstev obcí a do 1/3 Senátu Parlamentu ČR.

Registrační úřad Napajedla zaregistroval pro volby do zastupitelstev obcí celkem 28 kandidátních listin. Z toho po třech kandidátních listinách pro volby do Zastupitelstva obce Komárov, Oldřichovice, Pohořelice a Spytihněv, šest do Zastupitelstva obce Žlutava a po pěti kandidátních listinách do Zastupitelstva obce Halenkovice a města Napajedla.

Spolupráce s komisemi města

Matrikářka zajišťuje administrativní úkoly pro činnost komise rady města – Sbor pro občanské záležitosti, zúčastňuje se jejich zasedání a pro úhradu finančních prostředků v rámci jejich činnosti ve smyslu schváleného rozpočtu města, provádí vyhotovení platebních poukazů pro zavedení do informačního systému na úřadě.

Přehled činnosti SOZ:

Vítání občánek – leden, duben, září – celkem bylo v roce 2006 uvítáno do života 45 napajedelských občánek (narodilo se celkem 56 dětí).

Zlaté a diamantové svatby – oslavilo v loňském roce celkem 5 manželských párů (4 manželské páry svatbu zlatou a 1 manželský pár svatbu diamantovou) Všichni manželé oslavili výročí v domácím prostředí, zapsali se do kroniky města a obdrželi dárkové balíčky, květiny a blahopřání.

Přijetí nejlepších žáků u starosty města – 22.6.2006 bylo přijato v obřadní síni 32 žáků, kteří obdrželi drobný dárek.

Vyřazení žáků z devátých tříd – 28. a 29. 6. 2006 se starosta města s matrikářkou zúčastnili vyřazení žáků z obou základních škol a předali jim pamětní listy a malé dárky.

Návštěvy starších občanů v domově důchodců a v domech s pečovatelskou službou – lidé jsou navštěvováni pravidelně 2x v roce – u příležitosti „svátku matek“ a vánočních svátků. Obyvatelům byl předán drobný dárek, přání vyrobená dětmi ze školní družiny 2. základní školy Napajedla a shlédli vystoupení dětí ze souboru Radovánek.

Vánoční beseda s důchodci – je připravována pro všechny občany v důchodovém věku v době vánočních svátků. Beseda proběhla 7.12.2006 v sále Sokolovny Napajedla. V letošním roce občané shlédli vystoupení ženského pěveckého sboru z Otrokovic a byl jim předán drobný dárek – vánoční svíčka a vánoční přání (vyrobené vychovatelkami a dětmi 2. základní školy Napajedla) .

Listopadová vzpomínka na zesnulé - u příležitosti svátku „Památka zesnulých“ byla na místním hřbitově uskutečněna vzpomínková akce spojená se vsypy ostatků zemřelých. Akci připravil SOZ ve spolupráci se Službami města Napajedla.

Životní jubilea – v roce 2006 bylo navštíveno celkem 128 občanů u příležitosti životního jubilea – 70 let – 47, 80 let – 38, 90 let – 6, 91-99 let – 37 , kterým bylo předáno blahopřání, dárkový balíček a květiny. Dále bylo poštou zasláno blahopřání k životnímu jubileu 112 šedesátiletým občanům.

Pracovnice podatelny zajišťuje administrativní úkoly činnosti sportovní komise rady města a zúčastňuje se jejich zasedání.

Vedoucí odboru zabezpečovala administrativní úkoly činnosti kulturní komise rady města a byla přítomna na všech jejich zasedáních. Aktivně se podílela na přípravě akce Zpívání u vánočního stromu, zúčastnila se Dětského filmového festivalu.

21. 11 .2006 byla provedena tematická kontrola HZS Zlínského kraje u JSDHM Napajedla s cílem prověřit dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně..

Výsledek kontroly byl hodnocen pozitivně, je třeba pouze doplnit odbornou způsobilost velitele města.

Zpracovala: Bc. Zdeňka Sukupová